



SOLICITUD EJERCICIO DERECHO DE SUPRESIÓN

ORGANISMO ANTE EL QUE SE EJERCITA LA SOLICITUD: AYUNTAMIENTO DE VALDERREDIBLE

- Dirección: Plaza de Valderredible 1, 39220 - Polientes (Cantabria)
- Teléfono: 942 776 002
- Correo Electrónico: atencionalciudadano@valderredible.es
- Delegado de Protección de Datos (DPD): secretaria@valderredible.es

DATOS DEL INTERESADO (cumplimentar si la solicitud la ejercita el interesado)

- Nombre y Apellidos:
- DNI/NIE:
- Correo Electrónico:
- Domicilio:
- Localidad:
- Provincia:
- C.P.:

Por medio del presente escrito, al que acompaño copia de mi documento identificativo, ejerzo el derecho de supresión de conformidad con lo previsto en el artículo 17 del Reglamento (UE) 2016/679 del parlamento europeo y del consejo de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y artículo 15 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales

DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL/VOLUNTARIO (cumplimentar sólo en caso de que la solicitud no sea presentada por el interesado)

- Nombre y Apellidos:
- DNI/NIE:
- Correo Electrónico:



Ayuntamiento de Valderredible

- Domicilio:
- Localidad:
- Provincia:
- C.P.:

Por medio del presente escrito, al que acompaño copia del documento identificativo de mi representado, mi propio documento identificativo y debida acreditación auténtica de mi representación, ejerzo el derecho de supresión de conformidad con lo previsto en el artículo 17 del Reglamento (UE) 2016/679 del parlamento europeo y del consejo de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y artículo 15 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales

SOLICITO

- Que se proceda a acordar la supresión de sus datos personales en el plazo de un mes a contar desde la recepción de esta solicitud, y que se me notifique de forma escrita el resultado de la supresión practicada.
- Que en caso de que se acuerde que no procede practicar total o parcialmente la supresión solicitada, se me comunique motivadamente a fin de, en su caso, reclamar ante la Autoridad de control que corresponda.
- Que en caso de que mis datos personales hayan sido comunicados por ese responsable a otros responsables del tratamiento, se comunique esta supresión.

Información Básica sobre Protección de Datos

Sus datos de carácter personal serán tratados e incorporados a la actividad de tratamiento "Atención de los derechos de las personas" cuyo responsable es el Ayuntamiento de Valderredible con la finalidad de recoger, gestionar y atender las solicitudes de los interesados en el ejercicio de sus derechos de protección de datos. Posteriormente permanecerán bloqueados a exigencia de posibles responsabilidades derivadas del tratamiento y solo por el plazo de prescripción de las mismas. El tratamiento de datos es necesario para el cumplimiento de una obligación legal. No se comunicarán sus datos a terceros salvo obligación legal. Podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos, así como de limitación y oposición a su tratamiento, en la forma legalmente prevista, ante el Ayuntamiento de Valderredible, en Plaza de Valderredible 1, 39220 - Polientes (Cantabria), obteniendo información en secretaria@valderredible.es. Podrá consultar información adicional sobre esta actividad de tratamiento, accediendo al siguiente enlace https://www.valderredible.es/uploads/EDITOR/files/79/rgpd_02_informacion_adicional_ayto_valderredible.pdf seleccionando la actividad de tratamiento "Atención de los derechos de las personas".



*Ayuntamiento de
Valderredible*

Firma del solicitante o representante legal:

Valderredible, a de de



INSTRUCCIONES PARA LA CUMPLIMENTACIÓN DE LA SOLICITUD DE DERECHO DE SUPRESIÓN

- Puede ejercitarlo el solicitante directamente o por medio de representante legal o voluntario. Los titulares de la patria potestad deberán ejercitarlo en nombre y representación de los menores de catorce años.
- Será necesario aportar fotocopia del D.N.I. o documento equivalente que acredite la identidad y sea considerado válido en derecho, en aquellos supuestos en que el responsable tenga dudas sobre su identidad. En caso de que se actúe a través de representación legal deberá aportarse, además, DNI y documento acreditativo de la representación del representante.
- Este modelo se utilizará por el afectado cuando desee la supresión de los datos cuando concorra alguno de los supuestos contemplados en el Reglamento General de Protección de Datos. Por ejemplo, tratamiento ilícito de datos, o cuando haya desaparecido la finalidad que motivó el tratamiento o recogida. No obstante, se prevén ciertas excepciones en las que no procederá acceder a este derecho. Por ejemplo, cuando deba prevalecer el derecho a la libertad de expresión e información.